



ZARZĄDZENIE nr 58/2019
Rektora Uniwersytetu Opolskiego
z dnia 7 listopada 2019 r.

**w sprawie: stosowania rozwiązań alternatywnych wobec studentów
i doktorantów z niepełnosprawnością Uniwersytetu Opolskiego**

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 6 lit. b) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 23 ust.12 Regulaminu studiów Uniwersytetu Opolskiego (uchwała nr 186/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 25 kwietnia 2019 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wszystkie rozwiązania alternatywne stosowane na Uniwersytecie Opolskim wobec studentów i doktorantów z niepełnosprawnością w celu wyrównania ich szans muszą być zgodne z zasadą nie zmniejszania wymagań merytorycznych.

§ 2

1. Jeśli niepełnosprawność lub choroba studenta nie pozwala na udział w zajęciach w trybie standardowym Dyrektor Biura Dydaktyki i Spraw Studenckich – zwanego w dalszej części Biurem – w porozumieniu z prorektorem do spraw studenckich zatwierdza zmianę sposobu uczestnictwa w zajęciach, polegające w szczególności na:

- 1) zwiększeniu standardowo dopuszczalnej absencji;
- 2) zmianie trybu zajęć na eksternistyczny lub na Indywidualną Organizację Studiów (IOS) począwszy od pierwszego roku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych;
- 3) zmianie form sprawdzania wiedzy w trakcie trwania zajęć

- wydając w tym zakresie decyzję – od której nie przysługuje odwołanie - ustalając sposób uczestnictwa w zajęciach.

2. Jeśli wynika to z rodzaju niepełnosprawności studenta Dyrektor Biura proponuje zastosowanie rozwiązań polegających na włączaniu do udziału w zajęciach osób trzecich, w szczególności jako: tłumacze języka migowego, lektorzy, stenotypiści, asystenci laboratoryjni pomagający studentom z niesprawnością rąk.

3. W przypadku niemożności zrealizowania danego kursu z powodu niesprawności lub choroby studenta dziekan lub kierownik jednostki organizacyjnej na wniosek Dyrektora Biura, wyznaczy inne ekwiwalentne działanie polegające w szczególności na udziale w innych zajęciach, zmianie formy odbywania praktyk.

§ 3

1. Zależnie od rodzaju niepełnosprawności studenta, w celu wyrównania jego szans Dyrektor Biura po uzgodnieniu z prorektorem do spraw studenckich może wnioskować o dokonanie zmiany trybu zdawania egzaminów lub uzyskiwania zaliczeń danego przedmiotu.
2. W ramach zmiany formy egzaminu, o którym mowa w ust.1 dopuszczalne pozostają:
 - 1) przedłużenie czasu trwania egzaminu lub zaliczenia,
 - 2) stosowanie dodatkowych urządzeń technicznych, ułatwiających przetwarzanie informacji i ich utrwalanie,
 - 3) zamiana formy egzaminu – z pisemnego na ustny lub ustnego na pisemny,
 - 4) włączanie do egzaminu osób trzecich, ułatwiających przetwarzanie lub utrwalanie danych,
 - 5) zmiana miejsca egzaminu.
3. Dyrektor Biura może delegować pracownika Biura lub osobę trzecią w celu nadzorowania egzaminu w przedłużonym czasie.
4. Jeśli stan studenta nie pozwala na zdawanie egzaminów w wyznaczonym miejscu i czasie Dyrektor Biura może w porozumieniu z egzaminatorem dokonać zmiany w tym zakresie.
5. W przedmiocie określonym w ust.2 – ust.4 Dyrektor Biura wydaje decyzję od której nie przysługuje odwołanie.

§ 4

1. Jeśli niesprawność lub choroba studenta uniemożliwia zaliczenie przedmiotów przewidzianych w ramach sesji egzaminacyjnej, student może wnioskować o przesunięcie terminów zaliczenia poszczególnych przedmiotów poza okres trwania sesji (również po I semestrze studiów).
2. Decyzję o przesunięciu terminów zaliczenia poszczególnych przedmiotów podejmuje dziekan lub kierownik jednostki organizacyjnej, na wniosek Dyrektora Biura.
3. Przesunięcie terminów zaliczenia poszczególnych przedmiotów skutkuje wpisaniem studenta na kolejny semestr bez wpisów warunkowych, pomimo braku wymaganych zaliczeń i egzaminów.
4. Wyznaczenie terminów egzaminów i zaliczeń, o których mowa w ust.1, odbywa się na drodze ustaleń między studentem a egzaminatorem – która to informacja przekazywana jest przez egzaminatora do Dyrektora Biura.
5. W wypadku, gdy stan zdrowia uniemożliwia studentowi na zgłoszenie się w ustalonym zgodnie z ust.4 terminie egzaminu, po potwierdzeniu tego faktu przez Dyrektora Biura, nieobecność traktowana jest jako usprawiedliwiona.
6. O wprowadzonych zmianach egzaminatorzy są informowani przez Dyrektora Biura.

§ 5

Traci moc zarządzenie nr 12/2008 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 18 lipca 2008 roku w sprawie wprowadzania i stosowania rozwiązań alternatywnych wobec studentów niepełnosprawnych Uniwersytetu Opolskiego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 października 2019 r.

Rektor Uniwersytetu Opolskiego

prof. dr hab. Marek Masnyk